



MANUAL PENGGUNA SISTEM e-PTGNS (SEMAKAN PERSERAHAN)

Edisi ini terpakai pada ePTGNS versi 1.0 dan sah sehingga ianya digantikan dengan edisi terbaru.

KANDUNGAN

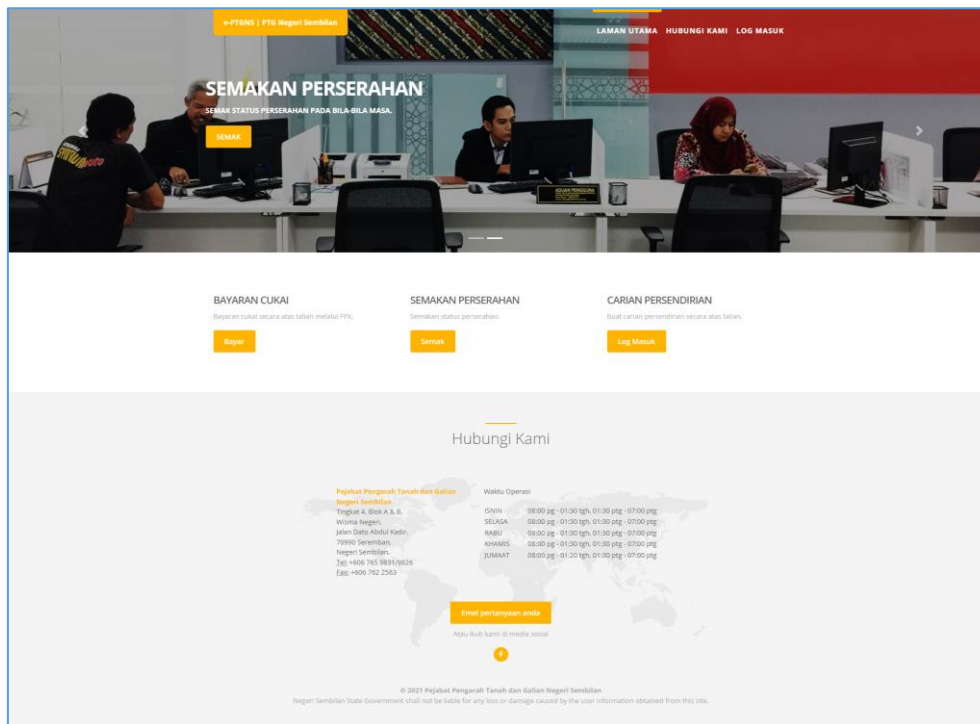
1.0	MENGENAI SISTEM	1
1.1	Mengakses Sistem	1
2.0	SEMAKAN PERSERAHAN	2

1.0 MENGENAI SISTEM

1.1 MENGAKSES SISTEM

1. Akses sistem dengan memasukkan URL berikut kedalam pelayar web (Google Chrome, Mozilla Firefox, Microsoft Edge, dsb.).

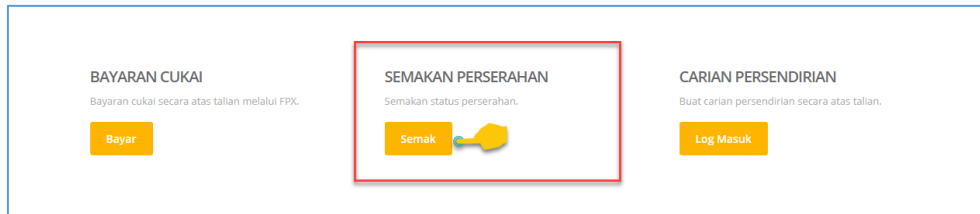
<https://e.ptgns.ns.gov.my/>



Rajah 1.1.1 Halaman Utama Sistem e-PTGNS

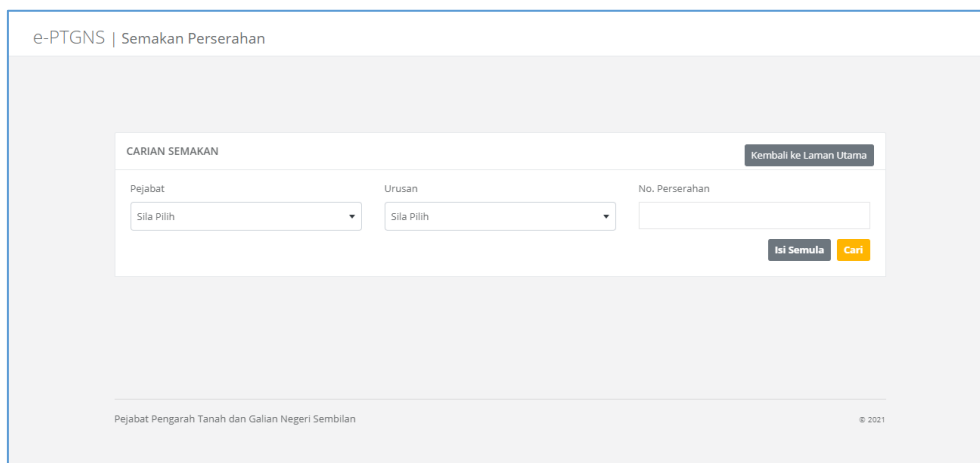
2.0 SEMAKAN PERSERAHAN

1. Untuk membuat semakan perserahan, klik pada butang **Semak** pada bahagian **Semakan Perserahan**.



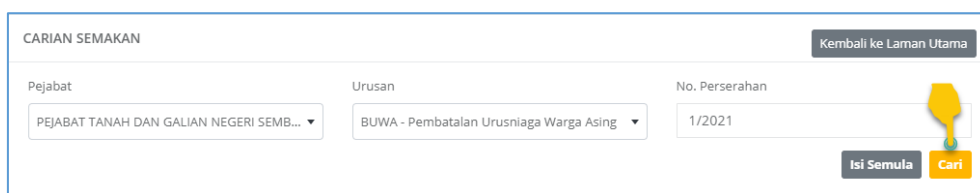
Rajah 1.1.1 Pilihan Menu Semakan Perserahan

2. Halaman **Carian Semakan** akan dipaparkan.



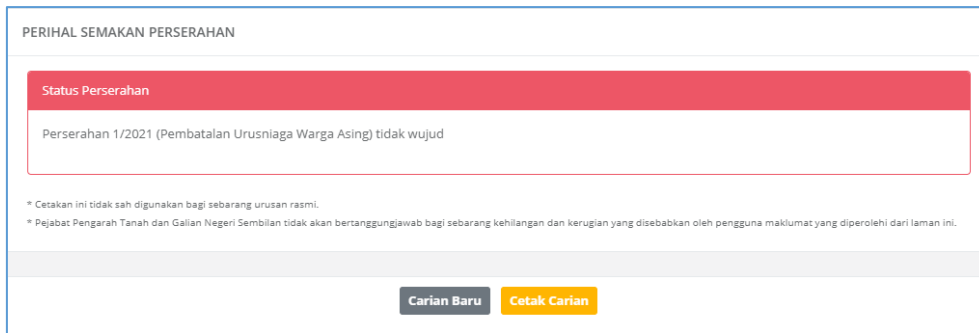
Rajah 1.1.2 Halaman Carian Semakan Perserahan

3. Masukkan maklumat yang diperlukan pada setiap medan yang dipaparkan iaitu **Pejabat**, **Urusan** dan **No. Perserahan**. Kemudian klik pada butang **Cari**.



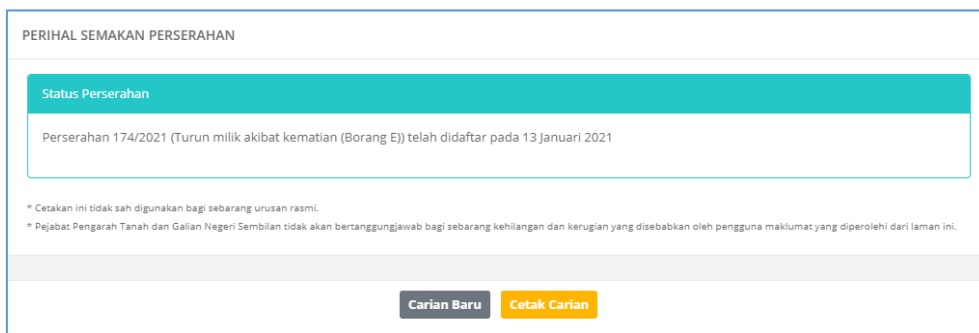
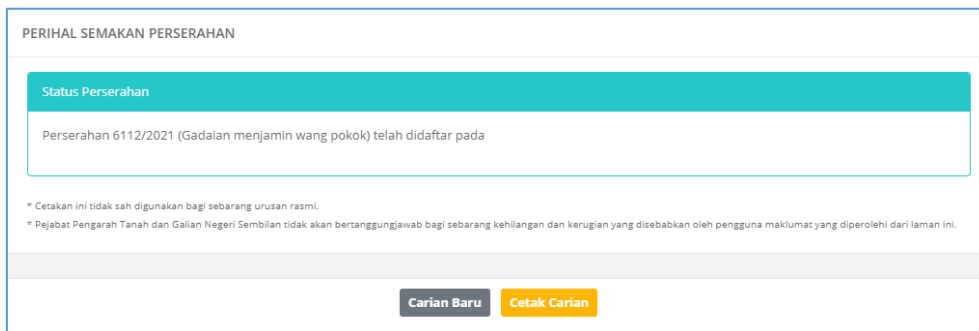
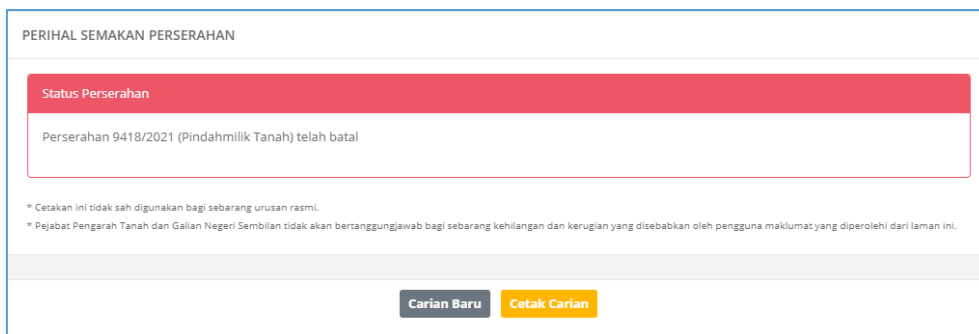
Rajah 1.1.3 Masukan Maklumat Carian Semakan Perserahan

4. Jika hasil carian tidak berjaya, sistem akan memaparkan mesej ralat.



Rajah 1.1.4 Hasil Carian Tidak Wujud

5. Jika maklumat wujud, sistem akan memaparkan hasil carian status perserahan.



Rajah 1.1.5 Hasil Carian Semakan Perserahan Yang Berjaya

6. Untuk mencetak hasil carian, klik pada butang **Cetak Carian**.

Nota:
Cetakan hasil carian ini hanyalah sebagai contoh rujukan sahaja. Adalah diingatkan bahawa cetakan carian ini tidak sah untuk digunakan bagi sebarang urusan rasmi.